

吉林省大学生就业管理平台数据审核常见问题说明

为确保各学院就业数据顺利通过审核，现将就业方案审核中常见问题做以下说明：

1.通过吉林省大学生就业管理平台中的“数据校验”和“方案审核校验”功能可检查毕业生填写的信息是否符合填报要求，对于不完善的信息系统会以红色字提示，毕业生应重新登录网报系统进行完善，确保最终所有数据的“2个校验”（数据校验和方案审核校验）合格。



2.毕业生无论就业与否都要登录网报系统如实对照个人实际情况填写相关信息，否则平台会提示“毕业去向或代码不规范，报到证签往单位不能为空”等错误。

3.选择就业协议、劳动合同、其他形式就业的毕业生应在网报系统的“单位联系方式”对应必填项中填写正确的信息。（注意检查不要输入全角字符，文本的首尾不要输入多余空格）

• 毕业去向 字段是必需的。

就业信息

毕业去向*	签就业协议形式就业	单位组织机构代码*	
单位名称*		单位行业*	(空)
单位性质*	(空)	工作职位类别*	(空)
单位所在地*	(空)		

单位联系方式

单位联系人*		联系人电话*	
联系人手机*		联系人传真	
单位地址*		单位邮编*	
联系人电子邮箱			

4.毕业生选择“回生源地报到”，若网报系统自动弹出的“报到证签发单位”的名称是某某教育局时，请提醒毕业生确认该教育局能否正常接收档案，如不能请告知毕业生手动改写成有档案保管权的当地人才交流机构或人社部门，以免档案被退回。

报到信息	
报到证签发类别*	回生源地报到
报到证签发单位*	北安市教育局
签发单位所在地*	黑龙江省北安市

5.部分毕业生存在信息填写不对应的情况，具体情况如下：

- (1) 本人是未就业，但却选择去就业地报到；
- (2) 本人并非升学，但选择未签发报到证；
- (3) 报到证签发单位名称为英文、单位缩写名称或其他；
- (4) 单位名称不准确或根本不是；
- (5) 单位代码非有效数字，如：1234、大桥外语等汉字；
- (6) 单位名称与单位性质不匹配，如：单位是中公教育，性质选择了高等学校、某某幼儿园或教育信息公司，单位性质选择了中初教育单位、某某公司，单位性质选择了其他事业单位等诸多信息不实的情况。
- (7) 提示“需上级部门审批手续”时，学生除提供正常的就业证明材料，还需要提供进京津沪的审批表或京津沪地区人社部门的接收函等材料。
- (8) 提示“相同单位过多”时，请出现该错误的学院务必重视，省里每年都会重点核查“相同单位过多”学生的就业情况，如果确实都在同一单位就业，需要学院统一出具“XX、XXX……等学生确实均在XXX单位就业”的情况说明材料。
- (9) 提示“专业代码无效”、“培养方式代码不能为空”错误时，可暂时不用处理。

请各学院务必高度重视，确保各项就业数据与证明材料真实准确。